



Prot. 6553  
del 7-9-2018

COMUNE DI BUCCHERI  
( Libero Consorzio Comunale di Siracusa )  
Palazzo Municipale " Dott. V. Spanò"  
Piazza Toselli, 1 – 96010 BUCCHERI  
Tel. 0931880359 - Fax 0931880559  
Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

## AVVISO PUBBLICO SERVIZIO SCUOLABUS A. S. 2018/2019

Si informa la cittadinanza che a decorrere dal **1 ottobre 2018** sarà attivato il servizio scuolabus.

Gli interessati potranno inoltrare richiesta presso l'Ufficio Funzioni Delegate, entro e non oltre **il 26 Settembre 2018.**

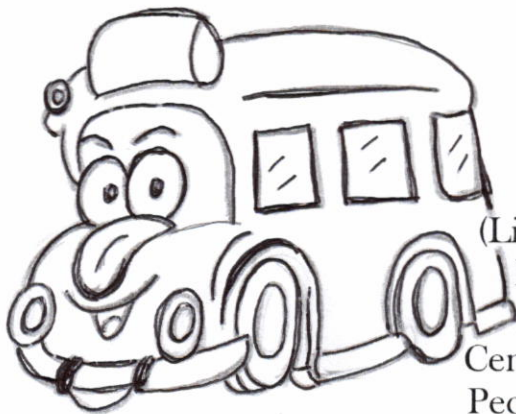
L'apposita modulistica è disponibile presso il predetto ufficio, nonché sul sito istituzionale del Comune :  
[www.comunedibuccheri.it](http://www.comunedibuccheri.it).

Si fa presente che il servizio non potrà essere assicurato qualora il numero degli utenti fosse inferiore a n. 20 unità.

Buccheri li 07-09-2018



Il Capo Area AA. GG.  
L. Gianfriddo



## COMUNE DI BUCCHERI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)  
 Palazzo Municipale "Dott. V.Spanò"  
 Piazza Toselli n.1 - 96010 Buccheri  
 Centralino 0931880359- Fax 0931-880559  
 Pec: [protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it)

### **RICHIESTA SERVIZIO DI TRASPORTO CON SCUOLABUS -ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**Al Comune di Buccheri**  
 Ufficio Servizi Sociali

La/Il sottoscritta/o (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_ / \_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Telefono ab. \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_

#### **CONSAPEVOLE**

ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite; - di quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo; - che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amm.ne Com.le potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito;

quale genitore/tutore del minore sottoindicato : **DICHIARA**

1) I DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O per la/il quale si chiede l'iscrizione

Cognome				nome				sesso	
								M	F
data di nascita			luogo di nascita			Residente in via			
codice fiscale									

2) CHE L'alunn\_\_ è iscritt\_\_ per l'anno scolastico 2018/2019 alla:

Scuola Primaria \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sez \_\_\_\_\_

Scuola Secondaria di primo grado \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sez \_\_\_\_\_

- 3) DI AUTORIZZARE L'AUTISTA a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti annualmente dal Comune.
- 4) DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE a essere presente alla fermata del pulmino al momento del rientro della/del propria/o figlia/o da scuola o, in alternativa ,di delegare le le seguenti persone maggiorenni 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_
- 5) DI RISPETTARE categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dal Comune;
- 6) DI RICHIEDERE IL SERVIZIO SCUOLABUS CON LE SEGUENTI MODALITA':

- DUE VIAGGI GIORNALIERI ANDATA E RITORNO

- UN VIAGGIO GIORNALIERO PER LE SOLE CORSE DI ANDATA DEL MATTINO

-UN VIAGGIO GIORNALIERO PER LE SOLE CORSE DI RITORNO DA SCUOLA A CASA

- 7) DI AUTORIZZARE a lasciare il/la propri\_ figli\_ alla fermata affinché rientri autonomamente all'abitazione assumendosene ogni responsabilità in merito (solo per alunni che frequentano la scuola secondaria di 1° grado, ovvero le classi 4° e 5° della scuola primaria).
- 8) DI IMPEGNARSI al pagamento delle quote dovute entro la prima settimana di ogni mese, tenendo presente che il mancato pagamento entro i termini stabiliti comporterà la trasmissione di un avviso formale a provvedere, con assegnazione di un termine non superiore a 15 giorni e successivamente, perdurando l'inadempienza, la sospensione dell'utenza fino ad avvenuta regolarizzazione ed , in difetto di quest'ultima , l'avvio alla procedura per il recupero coattivo.
- 9) DI IMPEGNARSI a comunicare tempestivamente entro la prima settimana del mese l'eventuale rinuncia al servizio scuolabus , utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali ( **non sono ammesse rinunce verbali** ) .
- 10) DI essere consapevole che la responsabilità dell'Amministrazione Comunale è relativa al solo periodo di trasporto degli alunni e di essere responsabile di ogni danno arrecato dai figli a terzi , a se stessi e/o ai mezzi ed all'eventuale risarcimento degli stessi.

Allega alla presente, copia del proprio documento di riconoscimento.

BUCCHERI \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_