



## Comune di Buccheri

**“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”**

(Liberio Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

**SCADE IL 30/09/2022**

**PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA ESPERTO IN ATTIVITA’ DI PROTEZIONE CIVILE - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA 1- FULL TIME – MEDIANTE L’ISTITUTO DELLA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE CATEGORIE - AI SENSI DELL’ART. 52 C. 1 BIS DEL D. LGS. N° 165/2001 – INTERAMENTE RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI BUCCHERI.**

### **IL CAPO AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI**

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi, ed in particolare l’art. 52 comma 1 bis così come modificato dall’art.3 del D.L. 80/2021, c.1 convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2021, n. 113;

**VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

**VISTO** il D. Lgs. n. 198/2006 *“Codice sulle pari opportunità tra uomo e donna”*;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la delibera di Giunta n. 47 del 24.03.2022 *“Approvazione Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022. Revisione dotazione organica”*, modificata poi con la n. 78 del 07.06.2022, nella quale è compresa, *ex multis*, l’assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat D – full time - mediante l’istituto della progressione verticale riservato al personale interno;

**VISTA** altresì la deliberazione di Giunta Municipale n. 29 del 17/02/2022 avente ad oggetto *“Ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza (art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall’art. 16 della Legge 183/2011). Anno 2022;*

**VISTA** la Deliberazione del C.C. del 21.07.2022 n° 30 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2022 – 2024;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. del 21.07.2022 n° 28 di approvazione del Rendiconto della gestione dell’esercizio 2021;

**VISTA** la Determina del Capo Area Affari Tecnici n. 446 del 30.11.2021 di nomina del vincitore della selezione pubblica dall’esterno di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico - Esperto in Attività di Protezione Civile, Cat D1, immesso in servizio il 16.12.2021 con Determina del Capo Area Affari Tecnici n. 469 di pari data;

## RENDE NOTO

CHE E' INDETTA UNA PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA - ESPERTO IN ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA 1- FULL TIME – MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE CATEGORIE - AI SENSI DELL'ART. 52 C. 1 BIS DEL D.LGS. N° 165/2001 – INTERAMENTE RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI BUCCHERI.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego nel rispetto della vigente normativa in materia;

L'avviso di selezione sarà pubblicato per giorni 15 (quindici) all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Buccheri nella home page e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso".

### ART. 1 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Alla selezione comparativa saranno ammessi i dipendenti del Comune di Buccheri in possesso dei seguenti requisiti, di ordine generale e specifici, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda:

- di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Buccheri ed in possesso di un'anzianità di servizio di almeno tre anni (rilevando per il computo eventuali cessioni di contratto intervenute durante la carriera lavorativa del dipendente), maturata entro la data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva in oggetto;
- di essere inquadrato nella categoria giuridica C del nuovo ordinamento professionale di comparto con il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, quale categoria immediatamente inferiore a quella per la quale è prevista la selezione;
- di essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per la categoria ed il posto oggetto della procedura: Laurea triennale, magistrale o specialistica ovvero Diploma di Laurea vecchio ordinamento;
- di essere in possesso di Master rilasciato da una Università pubblica - o legalmente riconosciuta - in Disaster Management o similari o, in alternativa, comprovata esperienza nell'ultimo triennio in attività di coordinamento in Protezione Civile;
- di aver conseguito una valutazione positiva della performance individuale riportata nel triennio precedente;
- di non avere subito provvedimenti disciplinari negli ultimi tre anni che precedono la data di pubblicazione del presente avviso di selezione;
- di possedere l'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
- di essere in possesso di Decreto Prefettizio di Agente di Pubblica Sicurezza, o comunque di possedere i requisiti previsti all'art. 5 comma 2 della Legge n. 65/1986 per il conseguimento di tale qualifica e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- di essere in possesso della patente di guida di cat. B;

Tutti i predetti requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla procedura.

I requisiti di cui sopra dovranno essere tutti autodichiarati dal candidato con la formula del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa di partecipazione alla selezione.

La procedura *de qua* verrà espletata anche in presenza di una sola candidatura.

## Art. 2 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

1. La domanda di partecipazione deve obbligatoriamente essere redatta sull'apposito modello "Allegato A" che fa parte integrante del presente bando. Nella stessa i concorrenti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- b) i recapiti ai quali inviare eventuali comunicazioni: PEC e numeri di telefono;
- c) di aver compiuto l'età di 18 anni ed il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) il godimento dei diritti civili e politici ed il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione;
- e) di non aver riportato condanne penali che escludono dall'assunzione in servizio presso gli enti locali; in caso contrario, dovranno essere specificate tali condanne;
- f) di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dall'assunzione in servizio presso gli enti locali; in caso contrario dovranno essere specificate tali misure;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere decaduti dall'impiego ai sensi delle norme vigenti;
- h) di essere fisicamente idonei all'impiego per il posto messo a concorso;
- i) di essere in regola rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani maschi);
- l) di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Buccheri ed in possesso di un'anzianità di servizio di almeno tre anni (rilevando per il computo eventuali cessioni di contratto intervenute durante la carriera lavorativa), maturata entro la data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva per cui partecipa;
- m) l'esatta denominazione del titolo di studio in possesso, con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione e dell'Università presso cui è stato conseguito. In caso di titolo di studio conseguito all'estero è necessario indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo richiesto;
- n) l'esatta indicazione delle attività di coordinamento svolte in Protezione Civile nell'ultimo triennio, ovvero l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione e dell'Università presso cui è stato conseguito il Master in Disaster Management o similari;
- o) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- q) di essere in possesso di Decreto Prefettizio di Agente di Pubblica Sicurezza, o comunque di possedere i requisiti previsti all'art. 5 comma 2 della Legge n. 65/1986 per il conseguimento di tale qualifica e

precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

p) di essere o non essere in possesso dei titoli di preferenza o precedenza di cui all' "Allegato B";

q) di autorizzare il Comune di Buccheri al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti relativi al concorso.

2. In calce alla domanda devono essere apposte la data e la firma del candidato, pena la nullità della stessa.

3. A corredo della domanda, pena la non ammissione al concorso, i candidati devono allegare:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) il proprio curriculum vitae redatto su formato europeo, firmato e datato;

### ART. 3 (MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

1. Il termine ultimo per la presentazione delle domande ricade il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente dell'avviso del presente bando. Se il termine ultimo ricade in giorno festivo, lo stesso è prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo. La domanda di partecipazione, redatta e firmata in originale, deve essere inoltrata unitamente agli allegati richiesti secondo una delle seguenti modalità, pena l'esclusione:

a) **spedita a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento all'indirizzo: Ufficio Protocollo Comune di Buccheri – Piazza Toselli n° 1 – 96010 Buccheri, entro il giorno previsto come termine ultimo per la presentazione. A tal riguardo farà fede il timbro postale di spedizione. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "Contiene domanda per la selezione comparativa per la copertura di n.1 posti di Istruttore Direttivo di Vigilanza - Esperto in Attività di Protezione Civile - categoria D, posizione economica 1- full time – mediante l'istituto della progressione verticale tra le categorie - ai sensi dell'art. 52 c. 1 bis del d.lgs. n° 165/2001 – interamente riservato ai dipendenti del Comune di Buccheri";

in alternativa

b) **inviata a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it, attraverso un indirizzo di posta elettronica certificato, anche non personale, entro le ore 23:59:59 del giorno previsto come termine ultimo per la presentazione e trasmessa come file unico in formato PDF non modificabile. Nell'oggetto della trasmissione deve essere inserita la seguente dicitura "Domanda di partecipazione del candidato Sig. (nome e cognome) alla selezione comparativa per la copertura di n.1 posti di Istruttore Direttivo di Vigilanza - Esperto in Attività di Protezione Civile - categoria D, posizione economica 1- full time – mediante l'istituto della progressione verticale tra le categorie - ai sensi dell'art. 52 c. 1 bis del d.lgs. n° 165/2001 – interamente riservato ai dipendenti del Comune di Buccheri". Non verranno prese in considerazione domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate o recapitate ad altri indirizzi mail/pec del Comune.

2. In caso d'inoltro della domanda di partecipazione a mezzo dei servizi postali l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità sulla dispersione degli atti a lei non imputabile.

3. La presentazione della domanda oltre i termini sopra indicati comporta l'automatica esclusione dal concorso.

### ART. 4 (MOTIVI DI ESCLUSIONE)

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- a) la spedizione tardiva della domanda (poiché avvenuta oltre i termini di scadenza previsti nel presente bando) ovvero avvenuta prima della pubblicazione dell'avviso sull'Albo Pretorio dell'Ente;
- b) la mancanza, accertata in qualsiasi fase del procedimento selettivo, di uno dei requisiti previsti dal bando;
- c) l'omissione nella domanda del cognome, nome e residenza;
- d) la mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
- e) la mancanza in allegato della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e del proprio CV;

#### ART. 5 (COMMISSIONE GIUDICATRICE, PROVA E CRITERI DI VALUTAZIONE)

1. La Commissione giudicatrice verrà nominata fra il personale interno dell'Ente con apposita determinazione dal Segretario Comunale e disporrà per la valutazione dei candidati di punti 30, laddove la sufficienza è determinata in punti 21.
2. La comparazione avverrà mediante colloquio con i candidati ammessi alla procedura e si baserà sull'esperienza professionale dichiarata in domanda di ammissione ed in CV dagli stessi ed altresì sull'apprezzamento delle diversità delle qualificazioni indicate dai candidati e sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dall'Amministrazione Comunale con la procedura di cui al presente avviso di selezione.

#### ART. 6 (FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA)

1. La votazione finale verrà determinata dal punteggio riportato al colloquio in trentesimi.
2. A parità di punteggio opereranno le preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 così come richiamati nello schema "Allegato B" che fa parte integrante del presente bando ed in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane d'età.
3. La graduatoria della selezione verrà approvata con determinazione del Capo Area Affari Amministrativi e Legali, su proposta della Commissione esaminatrice. La stessa conserverà efficacia per il tempo previsto dalla normativa vigente.
4. I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi nel giorno e nell'orario stabiliti per lo stesso muniti di idoneo documento di riconoscimento. Il concorrente che, per qualunque motivo, non si presenta al colloquio nel rispetto dell'orario e del giorno fissato, verrà ritenuto rinunciatario e, quindi, considerato decaduto dal poter assoggettarsi alla valutazione.

#### ART. 7 (COMUNICAZIONI)

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso saranno notificate ai candidati.

#### ART. 8 (DOCUMENTI PER LA DEFINIZIONE DELLA PROCEDURA)

Il candidato per il quale viene disposta l'assunzione sarà formalmente invitato a produrre la documentazione che verrà indicata nella lettera di invito.

Scaduto inutilmente il termine indicato per la presentazione dei documenti, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto e il soggetto individuato sarà considerato rinunciatario, implicitamente autorizzando l'Amministrazione Comunale allo scorrimento della graduatoria.

Qualora dalla verifica dei documenti prodotti emerga la non veridicità di quanto contenuto nelle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà da tutti i benefici eventualmente conseguiti, salvo comunicazione all'A.G. per gli aspetti penalmente rilevanti.

#### ART. 9 (ASSUNZIONE IN SERVIZIO)

1. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro secondo le modalità previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni locali ed avrà valore novativo del rapporto già esistente.
2. Il dipendente è soggetto ad un periodo di prova in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali.

#### ART. 10 (DISPOSIZIONI FINALI)

1. Per quanto non stabilito nel presente bando di concorso, che costituisce *lex specialis*, si fa rinvio alla normativa applicabile in materia, nonché alle disposizioni di legge.
2. Con la partecipazione alla presente selezione i partecipanti accettano senza riserve tutte le disposizioni del presente avviso nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Buccheri.
3. Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è l'Istr. Amm.vo Mariamaddalena La Perna.
4. Il Comune di Buccheri si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse o in relazione ad eventuali nuove disposizioni normative sopravvenute.
5. Il testo integrale del presente bando, la domanda di partecipazione e la dichiarazione per gli eventuali titoli di preferenza sono pubblicati sul sito internet del Comune [www.comune.buccheri.sr.it](http://www.comune.buccheri.sr.it) nella sezione Bandi, gare e concorsi.
6. Per informazioni o chiarimenti: tel. 0931-880359 o mail [urp@comune.buccheri.sr.it](mailto:urp@comune.buccheri.sr.it)

*Buccheri, data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente*

IL CAPO AREA AFFARI  
AMMINISTRATIVI E LEGALI

F.to Dott. Antonino Listo

Allegati al presente bando:

A (modello di domanda)

B (schema titoli di preferenza)